

Algemene voorwaarden

Algemene bepalingen behorend bij de behandelingsovereenkomst tussen de therapeut van Rode Oker en de cliënt.

1. Behandelingsovereenkomst

- 1.1. Indien cliënt na het eerste kennismakingsgesprek een nieuwe datum heeft afgesproken voor een vervolggesprek, is er sprake van een behandelingsovereenkomst. Deze behandelingsovereenkomst wordt op schrift vastgelegd.
- 1.2. De behandelingsovereenkomst is tweeledig;
 - a. De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut – cliënt.
 - b. De behandeling heeft betrekking op de door de cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, c.q. gespecificeerd.
- 1.3. De overeenkomst kan op de volgende manieren of door de volgende omstandigheden worden beëindigd:
 - a. Therapeut en cliënt bepalen in gezamenlijk overleg dat er geen sessies meer nodig zijn;
 - b. Cliënt geeft aan, mondeling, schriftelijk of via e-mail dat men geen sessies meer wil afspreken;
 - c. De therapeut geeft aan, mondeling, schriftelijk of via e-mail geen sessies meer te zullen geven.
 - d. Cliënt houdt zich herhaaldelijk niet aan de algemene bepalingen uit deze behandelingsovereenkomst of aan afspraken die gedurende de sessies zijn gemaakt tussen cliënt en de therapeut;
 - e. De therapeut is van mening dat in verband met de problematiek van de cliënt en de competentie van de therapeut, de therapeut niet bekwaam is om de cliënt te begeleiden. Dit is in ieder geval aan de orde als de problematiek direct verband houdt met contra-indicaties.
- 1.4. De overeenkomst eindigt van rechtswege indien er geen sessie afgesproken is voor een termijn van langer dan drie maanden na de laatst gehouden sessie, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken tussen therapeut en cliënt.

2. Facturering en betaling

- 2.1. Bij het aangaan van de overeenkomst wordt voor een te houden sessie een bedrag per sessie afgesproken. Dit is opgenomen in de behandelovereenkomst. De cliënt betaalt de ontvangen factuur via de bank binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders afgesproken.
- 2.2. Als de factuur niet binnen de gestelde termijn wordt voldaan, kan Rode Oker ervoor kiezen om het volgende consult te annuleren (en dus de overeenkomst op te schorten) totdat de factuur is voldaan. Rode Oker is in dat geval niet aansprakelijk tot het vergoeden van enige schade die de cliënt lijdt als gevolg van deze opschorting.
- 2.3. Indien sprake is van het bepaalde in lid 1.4 wordt bij een nieuwe afspraak een nieuwe overeenkomst van kracht met mogelijk een ander uurtarief.
- 2.4. Het sessie tarief van Rode Oker kan bij een lopende behandelovereenkomst jaarlijks per 1 januari worden aangepast.

3. Uitvoering overeenkomst

- 3.1. Een sessie duurt 60 minuten. Hierbij zijn de ontvangst en het maken van afsluitende vervolgspraken meegerekend.
- 3.2. Indien verhinderd dient een afgesproken sessie 48 uur / twee werkdagen van te voren te worden afgemeld. De therapeut brengt de kosten voor deze gemiste sessie in rekening indien de cliënt zich niet tijdig heeft afgemeld, ongeacht de reden voor afmelding. Dit geldt ook als de cliënt, om welke reden dan ook, niet komt op afgesproken tijd en dag.
- 3.3. Als Rode Oker een sessie afzegt, wordt zo spoedig mogelijk een nieuwe afspraak gepland. De geannuleerde sessie wordt natuurlijk niet in rekening gebracht.
- 3.4. Indien er sprake is van een kortstondige ziekte van de door Rode Oker aangewezen therapeut zal geen vervanging plaatsvinden. Bij een langdurige ziekteperiode zal in onderling overleg naar een passende oplossing worden gezocht.

4. Aansprakelijkheid

- 4.1. Op Rode Oker rust een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting. Rode Oker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde doelen.
- 4.2. Cliënt gedraagt zich als een gast; hij/ zij houdt zich aan de regels van de gastvrouw/gastheer (de therapeut). Er wordt tijdens een sessie niet gerookt en geen alcohol gedronken. De kosten van vernieling van eigendommen van de therapeut door de cliënt, zullen op cliënt worden verhaald. Van iedere vorm van mishandeling van de therapeut door de cliënt zal te allen tijde aangifte bij de politie worden gedaan.
- 4.3. Rode Oker is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel doordat cliënt voor hem/haar bekende en beschikbare informatie aanwezig in medische dossiers van arts/specialist of andere behandelaar, niet heeft verstrekt.
- 4.4. Rode Oker is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan aan eigendommen van de cliënt door parkeren op of het betreden van het terrein aan de Bosch 62b te Budel of andere therapie locatie, noch voor andere schade ontstaan door het betreden van de praktijk, de hal en het gebruik maken van het toilet.
- 4.5. De eventuele aansprakelijkheid van Rode Oker is beperkt tot de totale waarde van de overeenkomst.
- 4.6. Rode Oker is nooit aansprakelijk voor indirecte schade.

5. Klachten

- 5.1. Klachten over de behandeling kunnen rechtstreeks worden gemeld aan Rode Oker. Dat kan persoonlijk of via mail (info@rodeoker.nl). De afhandeling van de klacht vindt plaats in overleg met de cliënt.
- 5.2. Bent u niet tevreden met de klachtenafhandeling door Rode Oker dan kunt zich wenden tot de onafhankelijke klachtenfunctionaris van Erisietsmisgegaan.nl. Rode Oker is hier lid van. Zij bemiddelen over de klacht.

6. Informatieverwerking en verstrekking

- 6.1. De therapeut houdt een cliëntendossier bij van aantekeningen van de gehouden sessies en andere relevante documenten, dat op diens verzoek door de cliënt kan worden ingezien. Dit is kosteloos (met uitzondering van buitensporige verzoeken). Het cliëntendossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 20 jaar bewaard. Verder bestaat er

- inzagerecht voor nabestaanden. Voor wat betreft de informatieplicht van de hulpverlener ligt het zwaartepunt op het “samen” beslissen over de behandeling met de cliënt.
- 6.2. De therapeut houdt zich aan de geheimhoudingsplicht. Gegevens van de cliënt worden alleen met diens uitdrukkelijke goedkeuring aan derden (artsen en andere therapeuten) overhandigd of medegedeeld.
 - 6.3. Indien de cliënt, diens huisarts of een andere behandelaar, met goedkeuring door de cliënt, een schriftelijke rapportage verlangt van het gehouden behandelingstraject met de cliënt, wordt hiervoor een factuur gestuurd aan cliënt. Deze factuur behelst maximaal een uur arbeid tegen het in de overeenkomst met de cliënt afgesproken uurtarief.
 - 6.4. De cliënt heeft het [Privacy verklaring](#) van praktijk Rode Oker gelezen welke vermeld staat op de website van praktijk Rode Oker (<https://www.rodeoker.nl/praktische-informatie/>) en de cliënt stemt in met deze Privacy verklaring.